



lq.69bio71o

## Regulamin udzielania świadczeń stomatologicznych i płatności w Specjalistycznej Poradni Stomatologicznej ORTOIDEA

Celem działania Poradni Stomatologicznej ORTOIDEA jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, które służą:

1. ratowaniu, zachowaniu, poprawie, przywracaniu zdrowia jamy ustnej;
2. promocji zdrowia, higieny i profilaktyki.

Poradnia Stomatologiczna ORTOIDEA to prywatny podmiot leczniczy - nie udzielamy świadczeń w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ).

Pacjenci kierowani na zdjęcia RTG z innych placówek mogą zostać przyjęci wyłącznie z aktualnym skierowaniem.

### PIERWSZA WIZYTA

1. Przyjmujemy zgłoszenia osobiste, telefoniczne oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
2. Jeśli wizyta na leczenie nie jest poprzedzona konsultacją rezerwujemy dla Pacjenta maksymalnie 45 minut.
3. Wyłącznie lekarz decyduje o czasie, który jest potrzebny na wykonanie określonego zabiegu.
4. Nie ma możliwości konsultacji telefonicznej. Lekarz dentysta udziela konsultacji wyłącznie przy fotelu dentystycznym w gabinecie.
5. W przypadkach bólowych i nagłych w miarę możliwości wyznaczamy wizytę w najbliższym dostępnym terminie.

Na pierwszą wizytę prosimy o zgłaszanie się z 10-cio minutowym wyprzedzeniem w celu wypełnienia niezbędnej dokumentacji medycznej, zapoznania się z cennikiem oraz regulaminem.

1. Pacjent jest proszony o okazanie dokumentu tożsamości oraz wypełnienie Kwestionariusza Stanu Zdrowia, w którym podaje dane umożliwiające identyfikację Pacjenta.
2. W trakcie wizyty lekarz dentysta ustala optymalny indywidualny plan leczenia, przedstawia alternatywne sposoby rozwiązania oraz wstępny kosztorys.

### ROZPOCZĘCIE LECZENIA

1. Przed przystąpieniem do zabiegu Pacjent wyraża pisemną zgodę na zabieg.
2. Lekarz może odmówić rozpoczęcia leczenia lub kontynuacji z powodu nie wykonania zalecanych zabiegów, takich jak: specjalistyczne konsultacje, scaling, antybiotykoterapia, fizjoterapia, badania.
3. Poradnia Stomatologiczna ORTOIDEA może prosić o uiszczenie zapłaty lub zadatku za niektóre zabiegi przed przystąpieniem do ich wykonania.
4. Na zabiegi chirurgiczne, implantacje zaleca się przyjscie z osobą towarzyszącą. Nie należy planować tego typu zabiegów do dwóch tygodni przed podróżą samolotem.
5. Nie zaleca się rozpoczynania wieloetapowego leczenia przed planowaną dłuższą nieobecnością Pacjenta – uniemożliwiającą stawiania się na wizytach kontrolnych.

### OPÓŹNIENIA

Spóźnienia Pacjentów na wizytę powyżej 15 minut są traktowane jako rezygnacja z wizyty.

Lekarz może przyjąć spóźnionego Pacjenta tylko wtedy jeśli uzna, że nie spowoduje to opóźnień wizyt kolejnych Pacjentów. Zakres zaplanowanej wizyty może w takiej sytuacji ulec zmianie. Prosimy o każdorazowe informowanie Poradni o przewidywanym opóźnieniu Pacjenta.

Dokładamy wszelkich starań, aby Pacjenci byli przyjmowani zgodnie z wyznaczonym czasem. Niestety występują niezależne od nas sytuacje, które powodują przedłużanie się zabiegów. Z tego względu prosimy, aby Pacjenci ze zrozumieniem podchodzili do kilkunastominutowych opóźnień.

### WIZYTY ENDODONTYCZNE – LECZENIE KANAŁOWE

Pacjent kierowany na leczenie kanałowe poprzez lekarza dentystę z innej placówki medycznej w pierwszej kolejności jest umawiany na wizytę konsultacyjną. Lekarz endodonta na podstawie przeprowadzonej diagnostyki indywidualnie decyduje ile czasu będzie wymagało leczenie oraz jaki będzie orientacyjny koszt.



lq.69bio71o



lq.69bio710

## ODWOŁANIE WIZYTY

1. Umówioną wizytę należy odwołać najpóźniej z 1 dniowym wyprzedzeniem.
2. W sytuacji, gdy Pacjent potwierdza termin wizyty, jednak nie pojawia się na niej, a nie uiścił Oplaty Rezerwacyjnej Poradnia Ortoidea zastrzega sobie prawo do potraktowania tej wizyty jako przeprowadzonej, a w związku z tym konieczności pokrycia jej kosztu przez Pacjenta.
3. W przypadku odwołania co najmniej 2 wizyt Pacjent może zostać poproszony o wpłatę zadatku w wysokości 300 PLN na poczet kolejnej wizyty. Zadatek ten przepada w przypadku rezygnacji z leczenia z mniejszym wyprzedzeniem niż 1 dzień (24h).
4. W przypadku braku informacji o aktualności terminu ze strony Pacjenta wizyta może zostać anulowana o czym Pacjent zostanie poinformowany SMS'em.

## DOKUMENTACJA MEDYCZNA

1. Przygotowanie i odbiór dokumentacji medycznej następuje po uprzednim przekazaniu pisemnej prośby Pacjenta lub opiekuna prawnego o jej udostępnienie.
2. Pisemny wniosek musi zawierać następujące informacje:
  - imię i nazwisko pacjenta
  - numer pesel
  - odręczny podpis pacjenta lub opiekuna prawnegoJeśli Pacjent nie będzie miał możliwości by osobiście zgłosić się po odbiór dokumentacji na podstawie pisemnego upoważnienia może wskazać do tego inną osobę. Upoważnienie musi zawierać następujące informacje:
  - imię i nazwisko;
  - numer pesel;
  - numer dokumentu na podstawie którego można sprawdzić tożsamość osoby.
3. Dokumentacja medyczna jest przygotowywana niezwłocznie, maksymalnie do 30 dni od momentu otrzymania pisemnej prośby o jej udostępnienie. O gotowej do odbioru dokumentacji Pacjent jest powiadamiany telefonicznie.
4. Dokumentacja medyczna zostanie wydana po okazaniu dokumentu tożsamości.
5. Dokumentację medyczną można odebrać osobiście po ówczesnym poinformowaniu o dogodnym terminie. Możliwość przesłania dokumentacji medycznej drogą e-mail wyłącznie za pomocą wiadomości szyfrowanej.

## PŁATNOŚCI ZA ŚWIADCZONE USŁUGI:

1. Płatność po wizycie: przy użyciu karty płatniczej bądź gotówki.
2. Płatność przelewem możliwa tylko PRZED planowaną wizytą.
3. **Leczenie zaplanowane na dłużej niż 1h: wymagana opłata rezerwacyjna w wysokości 300zł.** Kwota jest odejmowana od całkowitego kosztu leczenia.  
**Przepada w przypadku nie pojawienia się na wizycie braku potwierdzenia 24h przed planowaną wizytą bądź anulowania jej w tym samym dniu.**
5. Leczenie protetyczne - po ustaleniu planu leczenia i kosztorysu prosimy o uiszczenie opłaty wynoszącej 50% całości kosztu leczenia.
6. Nakładki Invisalign, całkowity koszt leczenia 18 000zł:
  - I etap (przygotowanie planu leczenia): 2500zł
  - II etap (rozpoczęcie leczenia): 15 500zł
7. **Możliwość kredytowania oraz rozłożenia kosztów leczenia wyłącznie za pośrednictwem „MediRaty” tel: 22 266 83 70**
8. O zaległościach w płatnościach informujemy pacjentów osobiście, sms lub mail.
9. W przypadku braku zapłaty we wskazanym terminie kierujemy sprawę do Kancelarii Prawnej celem przeprowadzenia postępowania windykacyjnego i egzekucyjnego.
10. Koszty postępowania windykacyjnego i egzekucyjnego ponosi Pacjent/Dłużnik.

### *Postanowienia końcowe*

*W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Organizacyjnym stosuje się przepisy: – ustawy o działalności z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r., nr 112, poz. 654 ze zm.), – ustawy o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008 r. (Dz.U. z 2012 r., poz. 159) Dz.U. z 2012 r., poz. 159*



lq.69bio710





lq.66bi0710